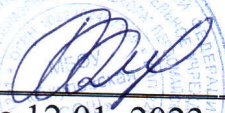

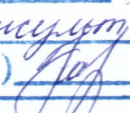


658054, Алтайский край, Первомайский район, село Акулово,
улица Озёрная, 30. Телефон 94-7- 16

**Дополнительное соглашение к коллективному договору
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Акуловская средняя общеобразовательная школа»
Первомайского района
на 2022-2025 гг.**

Руководитель МБОУ «Акуловская СОШ»  А.А.Киусова	Председатель профсоюзной организации МБОУ «Акуловская СОШ»  Н.А. Катунцева
Дата 12.01. 2023	Дата 12.01.2023

Коллективный договор
прошел уведомительную регистрацию
в ММ АТФУЧУЗН по г.Нов. и перв. р.му
« 13 » январе 2023 года
Регистрационный номер 681
(должность) юрист-консультант
Жостришина А.Е. (подпись) 

Директор МБОУ «Акуловская средняя общеобразовательная школа» Киусова Алла Александровна работники, от имени которых выступает первичная профсоюзная организация в лице председателя Катунцевой Натальи Алексеевны в соответствии с изменениями части 6 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», вступившими в силу с 1 сентября 2022г., на основании приказа Минпросвещения от 21.07.2022 № 582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации общеобразовательных программ», приказа Комитета администрации Первомайского района по образованию Алтайского края № 1 от 09.01.2023г. «Об обеспечении снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников муниципальных общеобразовательных организаций Первомайского района», заключили настоящее дополнительное соглашение к коллективному договору на 2022-2025 гг. о нижеследующем:

1. Раздел 2, пункт 2.1. дополнить словами:

В независимости от учебной нагрузки педагогический работник осуществляет ведение перечня документации, утвержденной Приказом Минпросвещения России от 21.07.2022г. №582 (В соответствии с изменениями части 6 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»), включающего в себя пять пунктов:

1. Рабочая программа учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля.
2. Журнал учета успеваемости.
3. Журнал внеурочной деятельности (для педагогических работников, осуществляющих внеурочную деятельность).
4. План воспитательной работы (для педагогических работников, осуществляющих функции классного руководителя).
5. Характеристика на обучающегося (по запросу).

Виды работ, связанные с ведением иной документации, осуществляются с письменного согласия работника с указанием в трудовом договоре содержания работ, срока их выполнения, размеры оплаты.

В Приложении 1 к Коллективному договору «**Правила внутреннего трудового распорядка работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Акуловская средняя общеобразовательная школа»** в главу 6 **Права и обязанности работников** внести изменения в параграф **Обязанности и ответственность педагогических работников** в разделе 6.6. Педагогические работники образовательной организации обязаны:

добавить пункт 6.6.14. Вести документацию:

- рабочую программу учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля;
- журнал учета успеваемости;
- журнал внеурочной деятельности;
- план воспитательной работы;
- характеристики на обучающихся – по запросу

Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с 01.09.2022 года и является неотъемлемой частью коллективного договора.

1. Положения коллективного договора МБОУ «Акуловская средняя общеобразовательная школа» на 2022-2025 гг. остаются неизменны и обязательны для исполнения.