

ДОГОВОР № 95
НА ПОСТАВКУ ПРОДУКТОВ ПИТАНИЯ (МОЛОЧНОЙ ПРОДУКЦИИ)

с.Акулово
(место заключения договора)

«06» января 2023 г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Акуловская средняя общеобразовательная школа» Первомайского района, именуемый в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Киусовой Аллы Александровны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и ООО «Торговая Компания», именуемая в дальнейшем «Поставщик», в лице Рыжковой Екатерины Владимировны, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», в соответствии с п.5.ч. 1 ст. 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и иными нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок, заключили настоящий договор (далее – «Договор») о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Поставщик обязуется поставить и передать самостоятельно Заказчику продукты питания (молочную продукцию) по наименованию(ям), качеству, в количестве, ассортименте согласно направленной отгрузочной разрядке (заявке), сформированной из ассортимента, указанного в Спецификации (Приложение № 1), (далее – «товар») в установленный Договором срок, а Заказчик обязуется принять товар надлежащего качества и количества и обеспечить его оплату в порядке и на условиях, предусмотренных Договором.

1.2. Поставщик обязуется в месте поставки товара выполнить погрузо-разгрузочные работы; услуги по уборке и вывозу упаковочного материала.

1.3. Поставщик гарантирует качество и безопасность поставляемого товара в соответствии с требованиями Договора, а также в соответствии с техническими регламентами, стандартами, санитарно-эпидемиологическими правилами и иными нормативами, являющимися обязательными в отношении данного вида товара в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации на дату поставки и приемки товара.

1.4. Товар должен обеспечивать предусмотренную производителем функциональность, должен быть пригоден для целей, указанных в Договоре (в случае наличия такого указания), а также для целей, для которых товары такого рода обычно используются.

1.5. Поставщик гарантирует Заказчику, что товар, поставляемый в рамках Договора, является новым (то есть не был в употреблении, в том числе который не был восстановлен, не были восстановлены потребительские свойства), свободен от любых притязаний третьих лиц, не находится под запретом (арестом), в залоге.

1.6. Товар поставляется в упаковке, пригодной для данного вида товара, обеспечивающей сохранность товара при транспортировке, погрузочно-разгрузочных работах и хранении. Упаковка товара возврату Поставщику не подлежит, за исключением случаев, когда по завершению приемки товара упаковка не требуется Заказчику и подлежит уборке и вывозу Поставщиком.

1.7. На момент поставки остаточный срок годности товара должен быть не менее 70 % от срока, установленного производителем. Информация о сроке годности товара доводится Поставщиком до сведения Заказчика в документации, прилагаемой к товару, на этикетках, маркировкой или иным способом, принятым для отдельных видов товаров.

1.8. Маркировка упаковки и (или) товара должна содержать: наименование товара, наименование фирмы-изготовителя, юридический адрес изготовителя, а также иную

Директор Алл Киусова

КОПИЯ
ВЕРНА



информацию, предусмотренную для маркировки данного вида товара действующим законодательством Российской Федерации на дату поставки и приемки товара.

1.9. Место (места) поставки товара: индекс 658054, Алтайский край, Первомайский район, с. Акулово, ул. Озёрная, д.30, ул. Озёрная, д.28 (далее – «место поставки»).

2. Цена Договора и порядок оплаты

2.1. Цена Договора является твердой и определяется на весь срок исполнения Договора, не может изменяться в ходе исполнения Договора, за исключением случаев, установленных Договором и (или) предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Цена Договора составляет: _____.

Цена единицы товара указана в Спецификации (Приложение № 1).

В случае если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах налоги, сборы и иные обязательные платежи в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанные с оплатой Договора, подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации Заказчиком, то сумма, подлежащая уплате Заказчиком по Договору юридическому лицу или физическому лицу, в том числе зарегистрированному в качестве индивидуального предпринимателя, уменьшается на размер таких налогов, сборов и иных обязательных платежей.

2.2. В общую цену Договора включены все расходы Поставщика, необходимые для осуществления им своих обязательств по Договору в полном объеме и надлежащего качества, в том числе все подлежащие к уплате налоги, сборы и другие обязательные платежи, расходы на упаковку, маркировку, страхование, сертификацию, транспортные расходы по доставке товара до места поставки, затраты по хранению товара на складе Поставщика, затраты на погрузочно-разгрузочные и иные расходы, связанные с поставкой товара.

2.3. Оплата по Договору производится в следующем порядке:

2.3.1. Оплата производится в безналичном порядке путем перечисления Заказчиком денежных средств на указанный в Договоре расчетный счет Поставщика.

2.3.2. Оплата осуществляется в рублях Российской Федерации за счет средств родителей.

2.3.3. Авансовые платежи по Договору не предусмотрены.

2.3.4. Оплата за поставленную партию товара осуществляется Заказчиком в размерах, которые установлены Договором, в течение 15 рабочих дней с даты подписания Сторонами товарной накладной или универсального передаточного документа на основании представленных Поставщиком счета, счета-фактуры (при наличии).

2.3.5. В случае начисления Заказчиком Поставщику неустоек (штрафов, пеней), предъявления требования об уплате неустоек (штрафов, пеней) и подписания Сторонами товарной накладной или универсального передаточного документа, в котором указываются сведения о фактически исполненных обязательствах по Договору, сумма, подлежащая оплате в соответствии с условиями Договора, размер неустоек (штрафов, пеней), подлежащих взысканию, основания применения и порядок расчета неустоек (штрафов, пеней), итоговая сумма, подлежащая оплате Поставщику по Договору, оплата поставленного товара может осуществляться Заказчиком за вычетом соответствующего размера неустоек (штрафов, пеней).

2.3.6. Обязательства Заказчика по оплате считаются исполненными с момента списания денежных средств в размере, установленном Договором, с лицевого счета Заказчика. За дальнейшее прохождение денежных средств Заказчик ответственности не несет.



Директор *В.В. Виноградов*



3. Права и обязанности Сторон

3.1. Заказчик имеет право:

3.1.1. Требовать от Поставщика надлежащего исполнения обязательств в соответствии с Договором, а также требовать своевременного устранения выявленных недостатков.

3.1.2. Требовать от Поставщика представления надлежащим образом оформленных документов, указанных в пункте 5.1 Договора, подтверждающих исполнение обязательств в соответствии с условиями Договора.

3.1.3. Запрашивать у Поставщика информацию о ходе исполнения обязательств Поставщика по Договору.

3.1.4. Отказаться (полностью или частично) от приемки и оплаты поставленного товара, в случае неисполнения в срок или ненадлежащего исполнения Поставщиком принятых на себя обязательств в соответствии с условиями Договора.

3.1.5. Требовать возмещения убытков, причиненных по вине Поставщика.

3.1.6. Требовать от Поставщика возратить сумму излишне полученных денежных средств в случае установления контрольными органами фактов оплаты Заказчиком товаров сверх фактически поставленного количества товаров.

3.1.7. Осуществлять иные права, предусмотренные Договором и (или) законодательством Российской Федерации.

3.2. Заказчик обязан:

3.2.1. Проводить экспертизу предоставленных Поставщиком результатов, предусмотренных Договором, в части их соответствия условиям Договора своими силами или путем привлечения экспертов, экспертных организаций.

3.2.2. Обеспечить приемку поставляемого по Договору товаров соответствии с условиями Договора.

3.2.3. Оплатить поставленный и принятый товар в порядке, предусмотренном Договором.

3.2.4. Направить Поставщику требование об уплате неустоек (штрафов, пеней) за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору.

3.3. Поставщик вправе:

3.3.1. Требовать приемки и оплаты товара в порядке, сроки и на условиях, предусмотренных Договором.

3.3.2. Запрашивать у Заказчика разъяснения и уточнения относительно товара в рамках Договора.

3.3.3. Требовать уплаты неустоек (штрафов, пеней) и (или) убытков, причиненных по вине Заказчика.

3.4. Поставщик обязан:

3.4.1. Поставить товар в соответствии с условиями Договора.

3.4.2. Представить все принадлежности и документы, относящиеся к товару и указанные в пункте 5.1 Договора.

3.4.3. Соблюдать пропускной и внутри объектовой режим Заказчика.

3.4.4. Предоставлять своевременно достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении Договора.

3.4.5. Возратить сумму излишне полученных денежных средств в случае установления контролирующими органами фактов оплаты Заказчиком товаров сверх фактически поставленного количества товаров, а также в других случаях, установленных актом проверки, в течение 10 (Десяти) дней с даты получения требования Заказчика.

3.4.6. Выполнять иные обязанности, предусмотренные Договором.

4. Порядок и сроки поставки товара

4.1. Поставка Товара осуществляется Поставщиком на склад Заказчика в течение 2023 года партиями по отгрузочным разнарядкам (заявкам), полученным от Заказчика. Периодичность поставок: раз в неделю.

КОПИЯ
ВЕРНА



Директор Р.В. Кирсова

4.2. Поставка товара осуществляется партиями по отгрузочным разнарядкам (заявкам), полученным от Заказчика. Отгрузочные разнарядки (заявки) содержат сведения о наименовании, количестве и ассортименте товара, адресе поставки, стоимости товара и лиц, ответственных за приемку товара. Отгрузочные разнарядки (заявки) должны быть подписаны уполномоченным лицом Заказчика, заверены печатью Заказчика.

Товар должен быть поставлен в течение 2 календарных дней со дня направления Заказчиком соответствующей отгрузочной разнарядки (заявки).

Поставщик не позднее чем за 24 часа до момента поставки товара должен уведомить Заказчика о планируемой отгрузке в порядке, предусмотренном пунктом 12.1 Договора. Сообщение должно содержать ссылку на реквизиты Договора, реквизиты соответствующей отгрузочной разнарядки (заявки), а также дату и планируемое время отгрузки.

Поставка осуществляется в период с 10-00 часов до 11-00 часов (по местному времени Заказчика).

4.3. Досрочная поставка допускается только по письменному согласованию с Заказчиком. В случае согласования досрочной поставки Заказчик обязуется принять товар и подписать товарную накладную или универсальный передаточный документ в порядке, установленном Договором.

5. Порядок приема и передачи товара

5.1. Поставщик в сроки, указанные в разделе 4 Договора, при поставке товара должен передать Заказчику следующие документы на русском языке либо точный и достоверный перевод на русский язык:

оригинал сертификата соответствия (декларации о соответствии) или заверенную Поставщиком копию такого сертификата (декларации);

подписанную товарную накладную или универсальный передаточный документ (в двух экземплярах), счет и счет-фактуру (при наличии).

5.2. Приемка Заказчиком поставленного товара, включая проведение экспертизы результатов, предусмотренных Договором, в части их соответствия условиям Договора осуществляется в течение 10 календарных дней (для скоропортящегося товара не позднее 24 часов) после поставки товара и получения от Поставщика документов, указанных в пункте 5.1 Договора.

5.3. Заказчик извещает Поставщика о дате (датах) приемки. Поставщик имеет право направить своего представителя для наблюдения за процедурой приемки, известив об этом Заказчика. В случае поступления Заказчику извещения от Поставщика о направлении Поставщиком своего представителя приемка (в том числе вскрытие тары/упаковки товара) должна быть осуществлена только в присутствии представителя Поставщика.

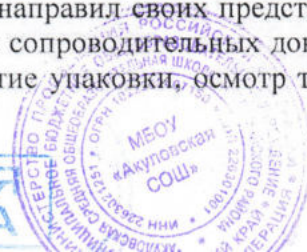
5.4. Экспертиза результатов, предусмотренных Договором, может проводиться Заказчиком своими силами или к ее проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации. Для приемки поставленного товара Заказчик вправе создать приемочную комиссию, состоящую из не менее пяти человек. В случае привлечения Заказчиком для проведения экспертизы экспертов, экспертных организаций при принятии решения о приемке или об отказе в приемке товара приемочная комиссия должна учитывать отраженные в заключении по результатам указанной экспертизы предложения экспертов, экспертных организаций, привлеченных для ее проведения.

5.5. Проверка соответствия товара требованиям, установленным Договором, осуществляется в следующем порядке:

5.5.1. В присутствии представителей Заказчика, приемочной комиссии, экспертов, экспертных организаций и Поставщика (если Поставщик направил своих представителей для участия в приемке) осуществляется проверка наличия сопроводительных документов на товар, а также проверка целостности упаковки, вскрытие упаковки, осмотр товара на

Директор
И.И. Киселев

КОПИЯ
ВЕРНА



наличие сколов, трещин, внешних повреждений.

5.5.2. Проверка товара по количеству осуществляется путем пересчета единиц товара и сопоставления полученного количества с количеством товара, указанным в отгрузочной разрядке (заявке) (Приложение № 2). Количество поступившего товара при его приемке определяется в тех же единицах измерения, которые указаны в отгрузочной разрядке (заявке) (Приложение № 2).

5.5.3. После внешнего осмотра товара проверяется соответствие наименования, ассортимента товара, указанного в отгрузочной разрядке (заявке) (Приложение № 2), с фактическим наименованием, ассортиментом товара и с содержащимся в сопроводительных документах на товар.

5.5.4. При осуществлении приемки партии товара по качеству Заказчик вправе осуществить выборочную проверку качества товара. В случае, если при осуществлении выборочной проверки обнаружен товар, качество которого не соответствует требованиям Договора, результаты такой проверки распространяются на всю поставку.

5.6. По истечении срока, указанного в пункте 5.2 Договора, Заказчик совершает одно из следующих действий:

направляет Поставщику один экземпляр подписанной товарной накладной или универсального передаточного документа;

направляет Поставщику запрос о предоставлении разъяснений относительно поставленного товара;

направляет Поставщику мотивированный отказ от подписания товарной накладной или универсального передаточного документа;

направляет Поставщику акт, в котором указывает количество осмотренного товара и перечень выявленных недостатков, сроки для их устранения. В случае если при приемке товаров будут выявлены излишки, то в акте должны быть указаны точные сведения об этих излишках.

5.7. В случае отказа Заказчика от принятия товара в связи с необходимостью устранения выявленных недостатков, Поставщик обязуется в срок, установленный в акте, составленном Заказчиком, устранить указанные недостатки за свой счет.

5.8. В случае если Поставщик не согласен с актом, составленным Заказчиком, Поставщик обязан самостоятельно подтвердить надлежащее исполнение обязательств по Договору заключением эксперта, экспертной организации и оригинал экспертного заключения представить Заказчику. Выбор эксперта, экспертной организации осуществляется Поставщиком. Оплата услуг эксперта, экспертной организации, а также всех расходов, в том числе связанных с транспортировкой товара для экспертизы, осуществляется Поставщиком.

5.9. Если Поставщик в установленный срок не устранил нарушения, Заказчик вправе предъявить Поставщику требование о возмещении своих расходов на устранение недостатков товара и (или) принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора.

5.10. Расходы, связанные с обратной транспортировкой некачественного, не соответствующего Договору товара, несет Поставщик.

5.11. В случае получения от Заказчика запроса о предоставлении разъяснений в отношении поставленного товара, Поставщик обязуется в срок, указанный Заказчиком, предоставить запрашиваемые разъяснения в отношении товара.

5.12. Повторная процедура приемки-передачи товара проводится в порядке, установленном в пунктах 5.2 – 5.11 Договора, по письменному извещению Заказчика Поставщиком об устранении выявленных в ходе приемки товара недостатков, зафиксированных в акте, составленном Заказчиком, и готовности передать товар Заказчику.

5.13. Товар считается принятым Заказчиком с момента подписания Сторонами товарной накладной или универсального передаточного документа.

КОПИЯ
ВЕРНА



Директор Р. В. Девцова

5.14. Поставщик за свой счет и своими силами должен произвести уборку упаковки и прочего мусора, образовавшегося в ходе приемки товара.

5.15. Право собственности, а также риск случайной гибели или случайного повреждения товара, переходит от Поставщика к Заказчику с даты подписания Сторонами товарной накладной или универсального передаточного документа.

6. Ответственность Сторон

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. В случае просрочки исполнения Поставщиком обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком обязательств, предусмотренных Договором, Заказчик направляет Поставщику требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

6.3. Штрафы начисляются за неисполнение или ненадлежащее исполнение Поставщиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения Поставщиком обязательств, предусмотренных Договором.

За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором, размер штрафа устанавливается Договором в порядке, определенном постановлением Правительства Российской Федерации от 30.08.2017 № 1042 и рассчитывается как процент цены Договора, или в случае, если Договором предусмотрены этапы исполнения Договора, как процент этапа исполнения Договора (далее – 10 процентов цены договора (этапа) в случае, если цена договора (этапа) не превышает 3 млн. рублей;

Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Поставщиком обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства, в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены Договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Договором и фактически исполненных Поставщиком.

6.4. Общая сумма начисленных штрафов за неисполнение или ненадлежащее исполнение Поставщиком обязательств, предусмотренных Договором, не может превышать цену Договора.

6.5. Поставщик обязан возместить убытки, причиненные Заказчику в ходе исполнения Договора, в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

6.6. В качестве подтверждения фактов неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком обязательств, Заказчик может использовать фото- или видеоматериалы, составленные им в одностороннем порядке и (или) с привлечением третьих лиц, являющиеся основанием для взыскания неустоек (штрафов, пеней) или применения иной формы ответственности в соответствии с действующим законодательством.

6.7. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, Поставщик вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).

6.8. Штрафы начисляются за каждый факт неисполнения или ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств.

Директор *И.И. Дуров*

КОПИЯ
ВЕРНА



доукомплектовании товара, поставки недопоставленного количества товара;
 неоднократное нарушение Поставщиком сроков поставки товара;
 по иным основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.

9.3. До принятия такого решения Заказчик вправе провести экспертизу поставленных товаров с привлечением экспертов, экспертных организаций.

9.4. Если Заказчиком проведена экспертиза поставленного товара с привлечением экспертов, экспертных организаций, решение об одностороннем отказе от исполнения Договора может быть принято Заказчиком только при условии, что по результатам экспертизы поставленного товара в заключении эксперта, экспертной организации будут подтверждены нарушения условий Договора, послужившие основанием для одностороннего отказа Заказчика от исполнения Договора.

9.5. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора не позднее чем в течение трех рабочих дней с даты принятия указанного решения, размещается в единой информационной системе в сфере закупок и направляется Поставщику по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Поставщика, указанному в Договоре, а также телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение Заказчиком подтверждения о его вручении Поставщику. Выполнение Заказчиком вышеуказанных требований считается надлежащим уведомлением Поставщика об одностороннем отказе от исполнения Договора. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения Заказчиком подтверждения о вручении Поставщику указанного уведомления либо дата получения Заказчиком информации об отсутствии Поставщика по его адресу, указанному в Договоре. При невозможности получения указанных подтверждения либо информации датой такого надлежащего уведомления признается дата по истечении тридцати дней с даты размещения решения Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора в единой информационной системе в сфере закупок.

9.6. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора вступает в силу и Договор считается расторгнутым через десять дней с даты надлежащего уведомления Заказчиком Поставщика об одностороннем отказе от исполнения Договора.

9.7. Заказчик обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения Договора, если в течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления Поставщика о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения Договора устранено нарушение условий Договора, послужившее основанием для принятия указанного решения, а также Заказчику компенсированы затраты на проведение экспертизы поставленных товаров с привлечением экспертов, экспертных организаций. Данное правило не применяется в случае повторного нарушения Поставщиком условий Договора, которые в соответствии с гражданским законодательством являются основанием для одностороннего отказа Заказчика от исполнения Договора.

9.8. Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора, если в ходе исполнения Договора установлено, что Поставщик и (или) поставляемый товар не соответствуют установленным извещением об осуществлении закупки и (или) документацией о закупке требованиям к участникам закупки и (или) поставляемому товару или представил недостоверную информацию о своем соответствии и (или) соответствии поставляемого товара таким требованиям, что позволило ему стать победителем определения поставщика.

9.9. Поставщик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора по следующим основаниям:

неоднократного нарушения сроков оплаты товара;

неоднократной не выборки товара;

Ирина Владимировна Руденко

КОПИЯ
ВЕРНА



по иным основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.

9.10. Решение Поставщика об одностороннем отказе от исполнения Договора не позднее чем в течение трех рабочих дней с даты принятия такого решения, направляется Заказчику по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Заказчика, указанному в Договоре, а также телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение Поставщиком подтверждения о его вручении Заказчику. Выполнение Поставщиком вышеуказанных требований считается надлежащим уведомлением Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения Поставщиком подтверждения о вручении Заказчику указанного уведомления.

9.11. Решение Поставщика об одностороннем отказе от исполнения Договора вступает в силу и Договор считается расторгнутым через десять дней с даты надлежащего уведомления Поставщиком Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора.

9.12. Поставщик обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения Договора, если в течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления Заказчика о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения Договора устранены нарушения условий Договора, послужившие основанием для принятия указанного решения.

9.13. При расторжении Договора в связи с односторонним отказом Стороны Договора от исполнения Договора другая Сторона Договора вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения Договора.

9.14. Расторжение Договора по соглашению Сторон совершается в письменной форме и возможно в случае наступления условий, при которых для одной из Сторон или обеих Сторон дальнейшее исполнение обязательств по Договору невозможно либо возникает нецелесообразность исполнения Договора.

9.15. В случае расторжения Договора по соглашению Сторон Поставщик возвращает Заказчику все денежные средства, перечисленные для исполнения обязательств по Договору, а Заказчик оплачивает расходы (издержки) Поставщика за фактически исполненные обязательства по Договору.

9.16. Требование о расторжении Договора может быть заявлено Стороной в суд только после получения отказа другой Стороны на предложение расторгнуть Договор либо неполучения ответа в течение 10 (десяти) дней с даты получения предложения о расторжении Договора.

9.17. Расторжение Договора влечет прекращение обязательств Сторон по Договору, за исключением обязательств по оплате поставленного товара, связанных с недостатками товара, неисполненных на дату расторжения Договора, и не освобождает Стороны от ответственности за неисполнение обязательств по Договору, которое имело место до дня расторжения Договора.

10. Срок действия Договора

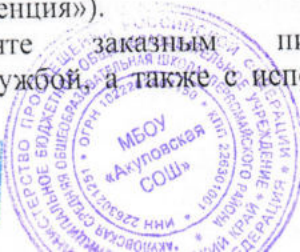
Договор вступает в силу со дня подписания его Сторонами и действует до 31 декабря 2023 г., за исключением обязательств по оплате, возмещению убытков, выплате неустоек (штрафов, пеней).

11. Прочие условия

11.1. Любые уведомления, извещения, запросы и иная корреспонденция должны быть сделаны в письменной форме (далее – «корреспонденция»).

Корреспонденция отправляется по почте заказным письмом с уведомлением/извещением о вручении, курьерской службой, а также с использованием

КОПИЯ
ВЕРНА



Директор *В.В. Виноградов*

факсимильной связи, электронной почты по адресу Стороны, указанному в Договоре.

Документы, связанные с исполнением Договора, могут составляться и направляться в электронной форме по взаимному согласию Сторон и при наличии совместимых технических средств и возможностей для приема и обработки этих документов (система электронного документооборота или с использованием единой информационной системы в сфере закупок) и должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью (далее – «электронный документ»). Электронный документ, направленный Сторонами через системы электронного документооборота или с использованием единой информационной системы в сфере закупок, имеет равную юридическую силу с документом на бумажном носителе информации, подписанным собственноручными подписями Сторон, а также полученный Сторонами друг от друга при исполнении Договора.

Любая корреспонденция, связанная с Договором, будет считаться надлежащим образом доставленной другой Стороне и полученной ею, если она передана нарочно лично уполномоченному представителю другой Стороны под подпись, либо направлена другой Стороне письмом заказным с уведомлением о его вручении на адрес соответствующей Стороны (указанный в Договоре), или на другой адрес, который будет заблаговременно письменно сообщен другой Стороне. В случае отправления уведомлений посредством факсимильной связи и электронной почты уведомления считаются полученными Стороной в первый рабочий день после отправки.

Электронный документ будет считаться доставленным с даты направления Стороной оператору электронного документооборота файла с таким документом и перенаправленным последним адресату.

11.2. Корреспонденция считается доставленной Стороне также в случаях, если:

Сторона отказалась от получения корреспонденции и этот отказ зафиксирован организацией почтовой связи;

несмотря на почтовое извещение, Сторона не явилась за получением направленной корреспонденции, о чем организация почтовой связи уведомила отправителя;

корреспонденция не вручена в связи с отсутствием Стороны по указанному адресу, о чем организация почтовой связи уведомила отправителя.

11.3. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для Заказчика и Поставщика.

11.4. Все приложения к Договору являются его неотъемлемой частью.

11.5. К Договору прилагаются:

Спецификация;

Форма отгрузочной разрядки (заявки).

11.6. В случае изменения наименования, адреса места нахождения или банковских реквизитов Стороны, она письменно извещает об этом другую Сторону в течение 2 (двух) рабочих дней с даты такого изменения.

11.7. По согласованию Сторон в ходе исполнения Договора допускается снижение цены Договора без изменения предусмотренных Договором количества товара, качества товара и иных условий Договора.

11.8. По согласованию Заказчика с Поставщиком допускается поставка товара, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которого являются улучшенными по сравнению с таким качеством и такими характеристиками товара, указанными в Договоре.

11.9. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплачивать и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей прямо, или косвенно любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

11.10. В случае если поставка осуществляется по отгрузочным разрядкам (заявкам), то приёмке и оплате подлежит только товар, который получен Заказчиком по

Фирменная *В.В. Кисова*

КОПИЯ
ВЕРНА



соответствующим отгрузочным разнарядкам (заявкам) в период действия Договора. Не заказанный Заказчиком товар, не принимается и не оплачивается. В случае если к окончанию срока действия Договора Заказчиком не заказан и соответственно не принят, и не оплачен весь товар, Стороны вправе составить акт взаимосверки обязательств по Договору, в котором указываются сведения о прекращении действия Договора, о фактически исполненных обязательствах по Договору, сумма, подлежащая оплате за фактически поставленный и принятый товар. Поставщик обязан подписать акт взаимосверки обязательств. В случае уклонения Поставщика от подписания данного акта Заказчик проставляет в нем соответствующую отметку. Акт взаимосверки обязательств является основанием для проведения взаиморасчетов между Сторонами.

12. Адреса места нахождения, банковские реквизиты и подписи Сторон

Заказчик
Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Акуловская средняя
общеобразовательная школа»
Первомайского района
Алтайского края
Получатель: Комитет по финансам,
налоговой и кредитной политике
Администрации Первомайского района
Алтайского края (МБОУ «Акуловская
СОШ»)
Юридический Адрес: 658054,
Алтайский край, Первомайский район,
с. Акулово, ул. Озерная, 30, ул. Озерная,
28
Директор Киусова Алла Александровна,
Тел.: 89635242970
Эл. адрес: akulovo_sosh@mail.ru
ИНН 2263021251
КПП 226301001
ОГРН 1022202407150
ОКТМО 01632406
БИК 010173001
Отделение Барнаул Банка России//УФК
по Алтайскому краю г. Барнаул
Б/С 40102810045370000009
К/С 03234643016320001700
Л/С 20176047080

А.А. Киусова

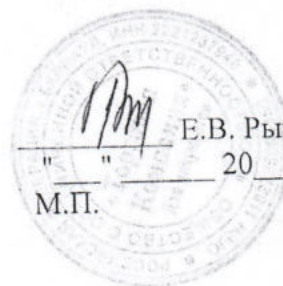
"06.01" 20__ г.
М.П.



Поставщик
ООО «Торговая Компания»
656012, Алтайский край, г.Барнаул,
проезд Тальменский, 19а, оф.10
ИНН 222123940
КПП 222401001
Тел.: 7-3852-271390
molkompania@yandex.ru
Банковские реквизиты:
Филиал «Новосибирский АО «Альфа-Банк»
БИК 045004774
р/с 4070281002300002891
кор/с 30101810600000000774
Дата внесения в ЕГРЮЛ: 02.02.2018
ОКПО 18654038
ОКТМО 01701000001

Е.В. Рыжкова

" " 20__ г.
М.П.



КОПИЯ
ВЕРНА

Директор Киусова Алла Александровна